

第 1 回東員町シニアクラブ連合会理事会 議事録

実施日時	令和 7 年 4 月 23 日（水） 9:30～11:00
実施場所	東員町ふれあいセンター 1 階 会議室 1
参加状況	出席／合計 32 名 （理事 29 名・理事代理 2 名・監事 1 名・事務局 2 名） 一部出席／東員町社協 2 名（田中事務局長・小山次長） 健康長寿課 1 名（村鳥主事）
1. 会長挨拶 足元の悪い中ご出席いただきありがとうございます。 新任理事を迎え、今年度最初の理事会。事務局の社協も担当者の交代。 シニアクラブ活動の発展にご尽力ください。 2. 令和 7 年度の東員町社会福祉協議会体制について 事務局担当 秋葉・水谷 本日秋葉欠席のため、前任の石垣より報告申し上げます。 3. 令和 7 年度補助金申請の説明(健康長寿課) [別紙] ・金額は均等割 40,000 円と会員数割 500 円×会員数。(シニアクラブ連合会へ報告する人数と同人数。令和 7 年 4 月 1 日現在の人数) ・補助金申請等の流れを参考に、令和 6 年度の事業報告と収支報告、令和 7 年度の補助金交付申請書、予算書、名簿を 5/23（金）までに健康長寿課に提出。 ・令和 7 年度シニアクラブ補助金交付請求書（第 6 号様式）は、日付を記入せず提出を。 質問・意見 ・提出する書式が異なってもよいか。 →第〇号様式と記載がある様式は不可。添付資料は可能。 ・役員手当で補助金額が上回る場合、予算書の記載は役員手当のみでよいか。令和 5 年まではその内容で提出していたが、6 年度は再提出となった。 →役員手当は補助金対象であるが、クラブの活動資金の報告も踏まえているため、その内容含めた報告を願いたい。 4. 役員紹介 [P1] ・朝倉事務局長より理事紹介。	

5. 協議事項

(1) 令和6年度事業報告及び決算報告 [P2～4]

事業報告

- ・「いつまでも元気であるために、楽しくクラブ活動を行う東員町シニアクラブ連合会」を目指し、皆さまから意見をいただきながら企画委員会、理事会にて協議を行った。
- ・川越町老人クラブ連合会との事例交換会、役員意見交換会等を開催し、新規事業の参考とした。
- ・グラウンドゴルフ大会では、社会福祉法人いずみのパン販売やヴィアティン三重のスタッフと一緒にプレーし交流。メイン行事の文化作品展やシニアのつどいは継続。
- ・県老連行事にも積極的に参加。文化作品展は全老連「活動賞」をはじめ、たくさんの表彰を受賞。
- ・お楽しみ会は東員第一中学校吹奏楽部による演奏、大道芸、抽選会を楽しみ、延べ401名が来場。
- ・趣味や特技を活かす講座とし、健康麻雀交流会やユニカール体験会、料理教室など活動促進や健康づくり、生きがいづくり活動を行った。
- ・新事業とし世代間交流事業では、城山3丁合同で城山小学校5年生を対象に授業の一環でグラウンドゴルフ、三和地区では夏休み期間に三和学童保育所へ出向き昔遊びを一緒に楽しんだ。

決算報告

- ・南部会計管理者から決算報告、監事より監査報告をした。承認。

(2) 当会の運営

2-1 会則 [P5～9]

2-2 慶弔規約[P10]

- ・会則、慶弔規約を添付。新任理事の方、ご一読願います。
- ・慶弔金や見舞金の対象となった場合は、本人または関係者役員または事務局へ速やかに報告してください。

2-3 令和7年度事業計画 [P11]

- ・シニアクラブが1番に目指すものは「いつまでも元気であるために、楽しくクラブ活動を行う東員町シニアクラブ連合会」としました。①～③は元気に楽しく過ごすために行うこと、④～⑥は周りの方にも働きかけ、シニアクラブの活動を通して関係を深め、また新しい会員が増えるような思いがある。
- ・連合会としては引き続き仲間とともに健康づくり、生きがいづくりの場、趣味や生きがい活動がさらに楽しいと感じていただけるようグラウンドゴルフ大会や文化作品展等の事業を行う。
- ・また、1自治会1クラブの設置の推進を引き続き行う。昨年好評であった事業の趣味や特技を活かす講座（特に料理部門）、世代間交流事業を企画、

地区や世代を越えた親睦の機会の場を設ける。

2-4 令和7年度予算（案） [P12]

- ・ 当会の予算は補助金申請に伴い、例年夏頃に作成。今年度予算はすでに令和6年第4回理事会にて承認を得ている。決算書の繰越金額を計上、令和6年度当初の施設利用料は発生しなかった（減免）ため、令和7年度東員町へ209,000円返還を計上。予算（案）を諮り、原案承認。

2-5 令和7年度行事予定 [P13]

- ・ 行事予定表に基づき、理事会を開催する。会場等の変更がない限り、理事会開催案内は郵送しないものとする。

(3) 令和7年度連合会費納入 [P14]

金 額：200円×令和7年4月1日現在

添 付：①単位クラブ会員数及び会費報告書②単位クラブ総会資料

納付期限：5/30（金）

- ・ 報告書類と併せて会員数×200円の納入をお願いします。
- ・ 連合会グラウンドゴルフ大会の出場者数均等割りの参考に「グラウンドゴルフ大会に出場を希望されている方の人数」、シニア通信配布枚数把握の参考に「会員世帯数」の記入も併せて願いたい。
- ・ 提出書類は社協のホームページからダウンロード可能。

(4) 役員先進地研修会 [P15]

- ・ 現在調整中にて延期や中止等の恐れがある。
内容変更の場合は連絡網にてお知らせする。

(5) テッちゃん餃子料理実習 [P16]

- ・ 好評につき再企画。材料費を参加費として当日に徴収。調理、昼食、片付けまで行う。女性が参加しやすい企画だが、男性や夫婦での参加も大歓迎。申込方法は、シニアクラブ会員自ら社協へ電話連絡を。参加者募集中。

(6) 第50回連合会グラウンドゴルフ大会 [P17～18]

- ・ 当番は筑紫、穴太、瀬古泉、山田、六把野新田地区。当番クラブより1名の当番の出席をお願いします。当番の方はシニアクラブのベスト着用。ベストがない場合は事務局まで報告を。
- ・ 出場されるクラブは4名につき1名の記録員の選出。提出期限は5/30（金）まで。
- ・ 出場者は「地区・名前」記載の名札を着用ください。名札はテープに記入したもの等、簡易的なもので構わない。単位クラブまたは個人でご用意を。

- ・会場使用時刻が決まっており当番以外 9 時以前は入場不可。当番は 8 : 30 集合、出場者は 9 : 20 受付開始。パン工房いずみのパン販売予定。
- ・出場記念品の配布なし。各自で水分補給ができる飲み物を持参してください。

(7)お楽しみ会（会員交流会） [P19]

- ・現在チラシ作成中。5/8（木）研修会にて配布予定。完成次第、連合会 LINE オープンチャット等で案内する。
- ・どなたでも参加可能。ご家族、ご友人お誘いあわせの上、楽しい時間を過ごしていただきたい。
- ・当日の受付 12 : 30～13 : 15 協力いただける方を募集。受付内容は、氏名等の記入案内、抽選番号のお渡し。

受付担当

萩野理事（瀬古泉笑寿会）、伊藤理事（山田共栄会）

中村理事（山田共栄会）、草薙理事（六把野新田六和会）

松岡理事（北大社福寿会）、尾浦理事（笹尾東 3 白梅会） 計 6 名

(8)第 21 回シニア文化作品展 [P20～21]

- ・シニアクラブ会員、シルバー人材センター会員の作品を展示する。
- ・出展者が 90 歳以上の作品及び上位シニアクラブ会員の作品は全国健康福祉祭美術展の三重予選に出展。
- ・出展は 1 人 1 作品。1 クラブあたりの上限なし。団体で出展可能。展示は机のみ、奥行き 40 cm×幅 60 cm。出展記念品の配布なし。
- ・単位クラブにて作品を取りまとめいただき申込書を 7/18（金）までに提出。
- ・会場設営、撤去は役員及び社協職員が担当。作品搬入や撤去、期間中の当番については第 2 回理事会にて案内。
- ・作品に込めた思いなどを記入するコメント用紙は後日配布。

(9)その他

- ・県老連…スマホ教室[P22～24]・シニアカレッジ（朝日町）[P25～28]
→県老連より周知依頼あり。希望の方は P. 24 申込書を提出。
受講生推薦または受講希望者は事務局まで報告を。
- ・とういん市民活動支援センター[P29]
→当会は登録団体。備品貸出など利用可能。
- ・全老連…傷害保険・賠償責任保険[P30～32]
→資料希望の場合は P. 31～32 にて申し込みを。

◎その他

①議事録について

- ・理事より「役員や会員の共有や周知に理事会議事録がほしい」と意見が

あり、社協 HP の当会ページに議事録を掲載している。議事録は事務局が取りまとめるため、「理事会〇日後」等の案内を出来かねる。

②単位クラブの活動について

- ・ 連合会だけではなく単位クラブの活動も情報共有、発信し多くの方に知ってもらいたい。活動の写真や記事を事務局まで提出いただきたい。（主に写真を掲載）

③連絡網について

- ・ LINE オープンチャット機能を活用する。使用用途は基本的事務局からの案内であり、返信不要。
- ・ 登録を強制するものではなく、「LINE を登録していない」「電話がいい」という方については、電話での連絡手段とする。基本的に単位クラブより 1 名の登録。事務局にてメンバー管理を行う。

④連合会 LINE オープンチャットについて

- ・ 目的は連合会の行事や活動を案内。登録は任意で、強制するものではない。登録者を増やしていきたい。
- ・ 特徴は社協事務局からの通知のみ、LINE オープンチャット内での返答や会話は禁止、気軽に参加や退会ができる。
- ・ 資料が周知等で必要な場合、枚数を申し付けください。
- ・ 単位クラブ行事に取材におじゃました際に登録時間をいただければ事務局が登録サポートや説明可能。